МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА ПОСЕЛКА ЯРОСЛАВКА"

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**Рабочая программа**

по информатике

7 класс

Учителя математики

 Фроловой Анны Михайловны

**Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

Сформулированные цели реализуются через образовательные результаты, которые структурированы по ключевым задачам общего образования, отражающим индивидуальные, общественные и государственные потребности. Они включают предметные, метапредметные и *личностные* результаты.

Особенность информатики заключается в том, что многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств информационных и коммуникационных технологий) имеют значимость для других предметных областей и формируются там, также они значимы и для формирования качеств личности, т. е. становятся метапредметными и личностными.

Образовательные результаты сформулированы в деятельностной форме, это служит основой разработки контрольных измерительных материалов основного общего образования по информатике.

*Личностные образовательные результаты:*

•приобретение опыта использования электронных средств в учебной и практической деятельности; освоение типичных ситуаций по настройке и управлению персональных средств ИКТ, включая цифровую бытовую технику;

• повышение своего образовательного уровня и уровня готовности к продолжению обучения с использованием ИКТ;

• рассуждения об изменении в жизни людей и о новых профессиях, появившихся с изобретением компьютера;

• организация индивидуальной информационной среды, в том числе с помощью типовых программных средств.

*Метапредметные образовательные результаты:*

• получение опыта использования методов и средств информатики для исследования и создания различных графических объектов;

•умение создавать и поддерживать индивидуальную информационную среду, обеспечивать защиту значимой информации и личную информационную безопасность;

• владение основными общеучебными умениями информационного характера: анализа ситуации, планирования деятельности и др.;

• умение осуществлять совместную информационную деятельность, в частности при выполнении учебных проектов;

• умение решать задачи из разных сфер человеческой деятельности с применением методов информатики и средств ИКТ.

*Предметные образовательные результаты:*

*в сфере познавательной деятельности:*

* оценивание числовых параметров информационных процессов (объема памяти, необходимого для хранения информации, скорости обработки и передачи информации и пр.);
* построение простейших функциональных схем основных устройств компьютера;
* решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

*в сфере ценностно-ориентационной деятельности:*

* оценка информации, в том числе получаемой из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью;
* следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации;
* юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в учебном процессе, трудовой деятельности;

*в сфере коммуникативной деятельности:*

* получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;
* соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

*в сфере трудовой деятельности:*

* понимание принципов действия различных средств информатизации, их возможностей и технических и экономических ограничений;
* рациональное использование технических средств информационных технологий для решения задач учебного процесса (компьютер, сканер, графическая панель, принтер, цифровой проектор, диктофон и др.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе и в младших классах основной школы;
* знакомство с основными программными средствами персонального компьютера – инструментами деятельности (интерфейс, круг решаемых задач, система команд, система отказов);
* умение тестировать используемое оборудование и программные средства;
* использование диалоговой компьютерной программы управления файлами для определения свойств, создания, копирования, переименования, удаления файлов и каталогов;
* приближенное определение пропускной способности используемого канала связи путем прямых измерений и экспериментов;
* создание и редактирование рисунков, чертежей, слайдов презентаций, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе и в младших классах основной школы;
* использование инструментов презентационной графики при подготовке и проведении устных сообщений.

*в сфере эстетической деятельности:*

* знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания.

*в сфере охраны здоровья:*

* соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

**Предметные результаты, формирующиеся при изучении курса «Информатика» согласно требованиям ФГОС.**

1. Формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.

1.1. Формирование информационной и алгоритмической культуры.

1.2. Формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации.

1.3. Развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.

2. Формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойства.

2.1. Формирование представления о понятии информации и ее свойствах.

2.2. Формирование представления о понятии алгоритма и его свойствах.

2.3. Формирование представления о понятии модели и ее свойствах.

3. Развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами – линейной, условной и циклической.

3.1. Развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя.

3.2. Формирование знаний об алгоритмических конструкциях; знакомство с основными алгоритмическими структурами – линейной, условной и циклической.

3.3. Формирование знаний о логических значениях и операциях.

3.4. Знакомство с одним из языков программирования.

4. Формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей – таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.

5. Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

**Содержание учебного предмета.**

**Общее число часов – 34 ч.**

1. **Введение в предмет – 1 ч.**

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

1. **Человек и информация – 5 ч (3+2).**

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы

Измерение информации. Единицы измерения информации.

Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с тренажером; основные приемы редактирования.

1. **Компьютер: устройство и программное обеспечение 7 ч (3+4).**

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

*Практические работы проводятся с использованием оборудования:* Ноутбук, Шлем виртуальной реальности, Квадракоптер тип 1-DJIMavicAIR, Многофункциональное устройство Xerox B215 DNI, поставленных в «Точку роста».

1. **Текстовая информация и компьютер 9 ч (3+6).**

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

*При наличии соответствующих технических и программных средств*: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

1. **Графическая информация и компьютер 5 ч (2+3).**

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

*При наличии технических и программных средств*: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

1. **Мультимедиа и компьютерные презентации 7 ч (4+3).**

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

*При наличии технических и программных средств*: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

***Контроль знаний и умений.***

1. **Итоговое тестирование по темам** «Человек и информация», «Компьютер: устройство и ПО».
2. **Итоговое тестирование по теме** «Текстовая информация и компьютер».
3. **Итоговое тестирование по темам** «Компьютерная графика» и «Мультимедиа».
4. **Контрольная работа за курс 7 класса.**

***Практические работы.***

1. Определение количества информации.
2. Освоение клавиатуры.
3. Соединение блоков и устройств компьютера, подключение внешних устройств, включение понимание сигналов о готовности и неполадке, получение информации о характеристиках компьютера, выключение компьютера.
4. Оперирование компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме (изучение элементов интерфейса используемой графической операционной системы).
5. Планирование собственного информационного пространства, создание папок в соответствии с планом, создание, именование, сохранение, перенос, удаление объектов, организация их семейств, сохранение информационных объектов на внешних носителях.
6. Знакомство с приемами квалифицированного клавиатурного письма, «слепой» десятипальцевый метод клавиатурного письма и приемы его освоения. Создание небольших текстовых документов посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов.
7. Форматирование текстовых документов (установка параметров страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц).
8. Вставка в документ формул.
9. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.
10. Создание гипертекстового документа.
11. Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа.
12. Создание изображения с помощью инструментов растрового графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Геометрические преобразования.
13. Создание изображения с помощью инструментов векторного графического редактора. Использование примитивов и шаблонов. Конструирование графических объектов: выделение, объединение. Геометрические преобразования.
14. Ввод изображений с помощью графической панели и сканера, использование готовых графических объектов. Сканирование графических изображений.
15. Создание презентации с использованием готовых шаблонов, подбор иллюстративного материала, создание текста слайда.
16. Запись изображений и звука с использованием различных устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров, магнитофонов).
17. Запись музыки (в том числе с использованием музыкальной клавиатуры). Обработка материала, монтаж информационного объекта.
18. Демонстрация презентации. Использование микрофона и проектора.

**Тематическое планирование.**

| **№ урока** | **Дата** **план/факт.** | **Тема урока** | **Кол-во часов** | **Тип урока/ форма проведения** | **Планируемые результаты** | **Формы организации учебно-познавательной деятельности учащихся** | **Оборудование, ЭОР** | **Примечания** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметные (по элементам системы знаний)** | **Метапредметные** | **Личностные** |
| **Введение в предмет 1 ч.** |
| **1** |  | 7.09 | Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Информация и знания (Знакомство учеников с компьютерным классом. Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе)  | 1 | Урок изучения нового материала (урок –беседа) | Знать о предмете информатики, роли информации в жизни людей; технику безопасности и правила поведения в компьютерном классе. | Выполнение работы по предъявленному алгоритму;осуществлять поиск необходимой информации для выполнения проблемных заданий с использованием учебной литературы | Ответственное отношение к учению;умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи. | Групповая | Введение ЦОР № 2, 3ЦОР № 4. Техника безопасности и санитарные нормы)Глава 1, 1:ЦОР № 2. Информация и знания. Классификация знаний |  |
| **Человек и информация 5 ч (3+2).** |
| 2 |  | 14.09 | Информация и знания. Восприятие информации человеком. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать понятия информация и знания; способы восприятие информации человеком.Уметь классифицировать информацию по способу восприятия. | Участие в диалоге, отражение в письменной форме своих решений; умение критически оценивать полученный ответ. | Мотивация учебной деятельности; уважительное отношение к иному мнению при ведении диалога. | Групповая, индивидуальная | Глава 1, 2ЦОР № 1. Восприятие информацииЦОР № 8. Формы представления информации |  |
| 3 |  | 21.09 | Информационные процессы Работа с тренажёром клавиатуры  | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать информационные процессы Уметь работать с тренажёром клавиатуры  | Умение устанавливать причинно-следственные связи; строить логические рассуждения, умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы. | .Осуществлять самоконтроль, проверяя ответ на соответствие условию | Групповая, индивидуальная | ноутбукГлава 1, 3ЦОР № 1. Виды информационных процессовЦОР № 6. Обработка информации ЦОР № 7. Передача информацииЦОР № 9. Хранение информации |  |
| 4 |  | 28.09 | Работа с тренажёром клавиатуры  | 1 | Урок практикум | Уметь работать с тренажёром клавиатуры | Умение адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения; | Навыки сотрудничества в разных ситуациях. | Групповая, индивидуальная | ноутбукЦОР № 2. |  |
| 5 |  | 05.10 | Измерение информации (алфавитный подход). Единицы измерения информации. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации). | Знать способы измерения информации (алфавитный подход); единицы измерения информации. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Индивидуальная, работа в парах | Глава 1, 4ЦОР № 1. Алфавитный подход к измерению информацииЦОР № 7. Количество информации в сообщении |  |
| **6** |  | 12.10 | Измерение информации (алфавитный подход). Единицы измерения информации. | **1** | Урок практикум | **Уметь решать задачи на измерение информации и на перевод единиц измерения информации.** | Умение решать задачи разными способами, выбор наиболее рационального способа решения; | Навыки сотрудничества в разных ситуациях. | Индивидуальная, работа в парах | ЦОР № 4. Интерактивный задачник. Раздел Измерение информации.  |  |
| **Компьютер: устройство и программное обеспечение 7 ч (3+4).** |
| 7 |  | 19.10 | Назначение и устройство компьютера. Принципы организации внутренней и внешней памяти. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать назначение и устройство компьютера; принципы организации внутренней и внешней памяти.Уметь составлять схему архитектуры компьютера. | Умение устанавливать причинно-следственные связи; строить логические рассуждения, умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы. | .Осуществлять самоконтроль, проверяя ответ на соответствие условию | Работа в парах, индивидуальная | ноутбукГлава 2, 5ЦОР № 9. Схема устройства компьютераГлава 2, 6ЦОР № 1. Внутренняя память ЭВМЦОР № 7. Носители и устройства внешней памяти |  |
| 8 |  | 9.11 | Устройство персонального компьютера и его основные характеристики. Знакомство с комплектацией устройство персонального компьютера, подключение внешних устройств.  | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать устройство персонального компьютера и его основные характеристики. Уметь подключать внешние устройства к компьютеру.  | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Многофункциональное устройство Xerox B215 DNIГлава 2, 7ЦОР № 6. Структура персонального компьютераЦОР № 5. Основные устройства персонального компьютераГлава 2, 8ЦОР № 6. Основные характеристики персонального компьютера |  |
| 9 |  | 16.11 | Понятие программного обеспечения и его типы. Назначение операционной системы и её основные функции. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать понятие программного обеспечения и его типы; назначение операционной системы и её основные функции. | Выполнение работы по предъявленному алгоритму;осуществлять поиск необходимой информации для выполнения проблемных заданий с использованием учебной литературы; | Мотивация учебной деятельности;уважительное отношение к иному мнению при ведении диалога;; | Групповая, индивидуальная | Глава 2, 9ЦОР № 6. Структура программного обеспеченияЦОР № 5. Прикладное программное обеспечение Глава 2, 10ЦОР № 7. Системное программное обеспечениеЦОР № 6. Операционная система ЦОР № 8. Системы программирования |  |
| 10 |  | 23.11 | Пользовательский интерфейсЗнакомство с интерфейсом операционной системы, установленной на ПК | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации) | Знать состав пользовательского интерфейса.Уметь пользоваться интерфейсом операционной системы, установленной на ПК | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры | Групповая | Глава 2, 12ЦОР № 11. Разновидности пользовательского интерфейса |  |
| 11 |  | 30.11 | Файлы и файловые структуры. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Знать определение файла и файловой структуры.Уметь выполнять действия с файлами и каталогами. | Умение осуществлять поиск необходимой информации для выполнения проблемных заданий с использованием учебной литературы. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Работа в парах индивидуальная | Глава 2, 11ЦОР № 15. Файлы и файловые структурыЦОР № 13. Файловая структура дискаЦОР № 2. Имя файла. Путь к файлу |  |
| 12 |  | 7.12 | Работа с файловой структурой операционной системы | 1 | Урок практикум | Уметь работать с файловой структурой операционной системы | Умение адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения; | Коммуникативная компетентность в об­щении и сотрудничестве со сверстниками в образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности. | Групповая, индивидуальная | Глава 2, 11ЦОР № 8. Операции с файлами и папками Windows |  |
| 13 |  | 14.12 | Итоговое тестирование по темам «Человек и информация», «Компьютер: устройство и ПО» | 1 | Урок контроля и проверки знаний и умений (контрольная работа) | Владеть информацией по темам «Человек и информация», «Компьютер: устройство и ПО» | Контроль и оценка деятельности |  | Индивидуальная | Тренировочный тест к главе 2. Первое знакомство с компьютером,  |  |
| **Текстовая информация и компьютер 9 ч (3+6).** |
| 14 |  | 21.12 | Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Знать о представлении текстов в памяти компьютера; кодировочные таблицы.Уметь кодировать и декодировать информацию. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры | Групповая, индивидуальная | ноутбукГлава 3, 13ЦОР № 12. Тексты в компьютерной памятиЦОР № 11. Способы обработки и хранения текстов  |  |
| 15 |  | 8.01 | Текстовые редакторы и текстовые процессоры | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Знать назначение и функции текстовых редакторов и текстовых процессоров.Уметь набирать простые тексты. | Умение осуществлять поиск необходимой информации для выполнения проблемных заданий с использованием учебной литературы. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Работа в парах, индивидуальная | Глава 3, 14ЦОР № 7. Текстовые редакторы: назначение и классификация |  |
| 16 |  | 19.01 | Сохранение и загрузка файлов. Основные приемы ввода и редактирования текста | 1 | Урок обучения умениям и навыкам (с использованием презентации и практическая работа) | Уметь сохранять и загружать файлы; владеть основными приемами ввода и редактирования текста. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Глава 3, 15ЦОР № 19. Управление шрифтамиЦОР № 20. Форматирование текста |  |
| 17 |  | 26.01 | Работа со шрифтами, приёмы форматирования текста. Орфографическая проверка текст. Печать документа. | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Уметь работать со шрифтами, форматировать текст; выполнять орфографическую проверку текста; печатать документ. | Умение создавать, применять и преобразовывать знаково-сим­волические средства, модели и схемы для решения задач. | Умение выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры | Групповая, индивидуальная | Глава 3, 15ЦОР № 11. Практическое задание № 5 |  |
| 18 |  | 2.02 | Использование буфера обмена для копирования и перемещения текста. Режим поиска и замены | 1 | Урок обучения умениям и навыкам (с использованием презентации и практическая работа) | Уметь использовать буфер обмена для копирования и перемещения текста, режим поиска и замены. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, работа в парах, индивидуальная | Глава 3, 15 ЦОР № 12. Практическое задание № 6 |  |
| 19 |  | 9.02 | Работа с таблицами | 1 | Урок изучения нового материала (урок –лекция) | Уметь создавать, форматировать и редактировать таблицы. | Создавать, применять и преобразовывать знаково-символические средства, модели и схемы для решения задач; формировать учебную компетентность в области использования ИКТ. | Формирование способности к эмоциональному восприятию математических объектов, задач, решений, рассуждений; готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию. | Работа в парах, индивидуальная | Глава 3, 16 |  |
| 20 |  | 16.02 | Дополнительные возможности текстового процессора. (орфографический контроль, стили и шаблоны, списки, графика, формулы в текстовых документах, перевод и распознавание текстов) | 1 | Урок обучения умениям и навыкам(урок – практикум) | Знать дополнительные возможности текстового процессора. (орфографический контроль, стили и шаблоны, списки, графика, формулы в текстовых документах, перевод и распознавание текстов)Уметь ими пользоваться. | Умение создавать, применять и преобразовывать знаково-сим­волические средства, модели и схемы для решения задач. | Умение выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры | Групповая, индивидуальная | Глава 3, 17ЦОР № 2. Дополнительные возможности текстовых процессоров |  |
| 21 |  | 2.03 | Практическая работа на тему «Создание и обработка текстовых документов» | 1 | Урок обобщения и систематизации (урок – практикум) | Уметь создавать и обрабатывать текстовый документ любой сложности. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Глава 3, 16ЦОР № 6. Практическое задание № 7 |  |
| 22 |  | 9.03 | Итоговое тестирование по теме «Текстовая информация и компьютер»  | 1 | Урок контроля и проверки знаний и умений (контрольная работа) | Владеть информацией по теме «Текстовая информация и компьютер»  | Контроль и оценка деятельности |  | Индивидуальная | Итоговый тест к главе 3 Текстовая информация и компьютер |  |
| **Графическая информация и компьютер 5 ч (2+3).** |
| 23 |  | 16.03 | Компьютерная графика и области её применения. Понятие растровой и векторной графики. | 1 | Урок изучения нового материала (урок – беседа) | Знать о компьютерной графике и области её применения; понятие растровой и векторной графики. | Умение создавать, применять и преобразовывать знаково-сим­волические средства, модели и схемы для решения задач. | Умение выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры | Групповая, индивидуальная | Квадракоптер тип 1-DJIMavicAIRГлава 4, 18ЦОР № 11. Этапы развития средств компьютерной графики Глава 4, 21ЦОР № 7. Растровая и векторная графика |  |
| 24 |  |  | Графические редакторы растрового типа(Работа с растровым графическим редактором)  | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Уметь работать с растровым графическим редактором.  | Выполнение рабо­ты по предъявлен­ному алгоритму | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Глава 4, 22ЦОР № 2. Возможности графического редактораЦОР № 19. Среда графического редактора Paint |  |
| 25 |  |  | Кодирование изображения(Работа с растровым графическим редактором) | 1 | Урок изучения нового материала (с использованием презентации и практическая работа) | Уметь создавать и редактировать изображение в растровом графическом редакторе. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Глава 4, 20ЦОР № 5. Растровое представление изображенияЦОР № 8. Практическое задание № 10 |  |
| 26 |  |  | Работа с векторным графическим редактором | 1 | Урок обучения умениям и навыкам (урок – практикум) | Уметь работать с векторным графическим редактором. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Индивидуальная | Глава 4, 20ЦОР № 2. Интерактивный задачник: раздел «Представление графической информации» |  |
| 27 |  |  | Технические средства компьютерной графики.(Сканирование изображения и его обработка в графическом редакторе)  | 1 | Урок обучения умениям и навыкам (урок – практикум) | Уметь сканировать изображение и обрабатывать в графическом редакторе. | Умение решать задачи разными способами, выбор наиболее рационального способа решения; | .Осуществлять самоконтроль, проверяя ответ на соответствие условию | Индивидуальная | Шлем виртуальной реальностиГлава 4, 19ЦОР № 9. Принцип работы сканера |  |
| **Мультимедиа и компьютерные презентации 5 ч (4+3).** |
| 28 |  |  | Понятие о мультимедиа. Компьютерные презентации.  | 1 | Урок изучения нового материала (урок –лекция) | Иметь понятие о мультимедиа. компьютерных презентациях. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Навыки сотрудничества в разных ситуациях. | Групповая, индивидуальная | Глава 5, 24ЦОР № 4. Технологии мультимедиа.Глава 5, 26ЦОР № 5. Интерфейс программы Power Point |  |
| 29 |  |  | Создание презентации с использованием текста, графики и звука.  | 1 | Урок изучения нового материала(с использованием презентации и практическая работа) | Уметь создавать презентации с использованием текста, графики и звука. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | .Осуществлять самоконтроль, проверяя ответ на соответствие условию | Групповая, индивидуальная | Глава 5, 26ЦОР № 10. Практическое задание № 13 ЦОР № 14. Практическое задание № 14 |  |
| 30 |  |  | Представление звука в памяти компьютера. Технические средства мультимедиа.  | 1 | Урок изучения нового материала (урок –лекция) | Знать о представлении звука в памяти компьютера, технических средствах мультимедиа. | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи | Групповая, индивидуальная | Глава 5, 24ЦОР № 1. Аналоговое и цифровое представление звука Глава 5, 25ЦОР №5. Технические средства мультимедиа |  |
| 31 |  |  | Запись звука и изображения с использованием цифровой техники. Создание презентации с применением записанного звука и изображения (либо с созданием гиперссылок). | 1 | Урок изучения нового материала(с использованием презентации и практическая работа) | Уметь производить запись звука и изображения с использованием цифровой техники, создавать презентации с применением записанного звука и изображения (либо с созданием гиперссылок). | Умение использовать общие приёмы;моделировать условие, строить логическую цепочку рассуждений. | Навыки сотрудничества в разных ситуациях. | Групповая, индивидуальная | Глава 5, 25ЦОР № 1 |  |
| 32 |  |  | Итоговое тестирование по темам «Компьютерная графика» и «Мультимедиа».  | 1 | Урок контроля и проверки знаний и умений  | Владеть информацией по темам «Компьютерная графика» и «Мультимедиа». | Контроль и оценка деятельности | Осуществлять самоконтроль, проверяя ответ на соответствие условию | Индивидуальная | Глава 4, 22ЦОР № 7. Итоговый тест к главе 4 «Графическая информация и компьютер» и главе 5 |  |
| 33 |  |  | Домашняя контрольная работа по информатике за курс 7 класса.  | 1 | Урок контроля и проверки знаний и умений (контрольная работа) | Владеть информацией за курс 7 класса. | Контроль и оценка деятельности |  | Индивидуальная |  |  |
| 34 |  |  | Итоговый урок за курс информатики 7 класса. | 1 |  |  |  |  |  |  |  |