



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СШ п. Ярославка ЯМР.
Н.А. Петрушова
« 1 » _____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О постановке на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета в МОУ СШ п. Ярославка ЯМР

І. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 21.05.1999 г. № 120-ФЗ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

ВШУ – внутришкольный учёт;

ШВР – штаб воспитательной работы;

Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

ИПР (Индивидуальная профилактическая работа) - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке,

представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

КДН и ЗП - комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

ОПДН - отдел по делам несовершеннолетних;

Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий).

Учет в лицее несовершеннолетних обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая лицеем в отношении несовершеннолетнего обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- 2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в лицее, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- 3) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- 4) обеспечение организации в лицее общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- 5) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

II. Основные цели и задачи.

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта.

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета профилактики. Родители обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание повесткой.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учета осуществляется по представлению Совета профилактики.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учет председателю Совета профилактики за три дня до заседания представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего учащегося;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписку об успеваемости и посещаемости обучающегося;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта:

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет.

* К представлению может быть приложена информация из КДН и ЗП, органов социальной защиты населения.

3.5. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы (ИПР) с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица за выполнение ИПР.

3.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики по уважительным причинам, официальным уведомлением с

указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог ведёт учёт учащихся и семей, состоящих на ВШУ, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее ПДН ОП)

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков, обучающихся и семей, состоящих на ВШК, на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОП на начало сентября, начало января.

3.9. Обучающиеся могут быть сняты с учета в течение учебного года.

3.10. Снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи осуществляется Советом по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних МОУ СШ п. Ярославка ЯМР на основании представления классного руководителя на снятие с ВШУ обучающегося или семьи, характеристики, соответствующей информации из КДН и ЗП, центра социальной защиты населения.

3.11. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие школу;
- сменившие место жительства и (или) перешедшие в другое образовательное учреждение;

*** по другим объективным причинам:**

- при наличии стабильных (на протяжении учёта) положительных тенденций в учебе;
- при положительных изменениях в поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- при ведении здорового образа жизни;
- при соблюдении и выполнении правил поведения для обучающихся, правил внутришкольного распорядка;

3.11. Заместитель директора по воспитательной работе проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете и на учете в территориальной КДН и ЗП ежеквартально.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно более 40 часов за учебную четверть).

4.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.

4.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

в) употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.4. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.6. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, отсутствие учебных принадлежностей, нарушение правил поведения, драки, сквернословие, грубость и др.).

4.7. Нарушение иных требований Устава школы.

4.8. Нарушение запрета на приобретение, передачу, сбыт, хранение, ношение, использование электронных курительных изделий и принадлежностей к ним (сменные картриджи, заправка для картриджей, парогенераторы (атомайзеры) и аккумуляторы), предназначенных для совершения действий, имитирующих процесс курения табачных изделий, сосательных и жевательных смесей, содержащих никотин и (или) его производные на территории и в помещении лица.

4.9. Основания для постановки на ВШУ семьи, в которой родители (законные представители):

4.10. Родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.11. Родители (законные представители) злоупотребляют наркотиками и (или) спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.).

4.12. Родители (законные представители) допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.13. Родители (законные представители) имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в школе или в территориальной КДН.

4.14. Разработка плана индивидуальной профилактической работы поручается специалистам штаба воспитательной работы (ШВР).

V. Основания для снятия с внутришкольного учёта.

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяца), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося.

5.2. На заседании школьного Совета профилактики по вопросу снятия с ВШК несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители (законные представители), которые подписываются под решением о снятии с учёта несовершеннолетнего. В особых случаях, возможно, вручить благодарность родителям (законным представителям) за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.

5.3. Постановление о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.

VI. Алгоритм проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей

6.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Школьным Советом профилактики совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.3. На обучающегося заводится учетная карточка, которая ведется социальным педагогом, и таблица контроля за посещением занятий и обучением, которая ведется классным руководителем совместно с учителями-предметниками, по необходимости с привлечением др. служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно плану, разработанному совместно со школьным Советом профилактики, и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на ВШУ.

6.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем, социальным педагогом.

6.6. При отсутствии позитивных изменений после проведенной профилактической работы родители или законные представители

обучающегося для оказания им помощи приглашаются уведомлением на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий и т.д.).

6.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшийся к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-летнего возраста (Закона РФ ст.19 п.7 «Об образовании в Российской Федерации»), из образовательной организации, о переводе на иную форму обучения или в другую образовательную организацию;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации";
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

6.8. Школьный Совет профилактики имеет право (из Положения о Совете профилактики) ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора обучающемуся;
- о вынесении благодарности обучающемуся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.9. Председатель школьного Совета профилактики основываясь на выводе о необходимости особой психологической и социальной помощи подростку вправе обратиться в психолого-медико-педагогический центр, органы местного самоуправления, предоставив следующие документы:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (при большом объеме материала целесообразно объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).