

**Положение
О школьном спортивном клубе
«ЯрСпорт»
МОУ СШ поселка Ярославка ЯМР**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 года (ст. 28 п. 15, 16), законом РФ «О внесении изменений в ФЗ» «О физической культуре и спорте в РФ» от 25.09.2015 года (ст.313), Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. N 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10 августа 2011г. N МД – 1077/19, НП – 02 – 07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»; Уставом МОУ СШ п.Ярославка ЯМР.

1.2. Школьный спортивный клуб «ЯрСпорт» МОУ СШ п. Ярославка ЯМР (далее спортивный клуб) является структурным подразделением образовательной организации и создается с целью организации и проведения спортивно - массовой и физкультурно – оздоровительной работы в МОУ СШ п. Ярославка ЯМР во внеурочное время.

1.3. Разрешение о создании, реорганизации и ликвидации спортивного клуба осуществляется по решению педагогического Совета образовательной организации и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.

1.4. Спортивный клуб может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, штамп и бланк установленного учреждения.

1.5. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно – правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, регламентирующими деятельность в области физического воспитания.

1.6. Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у подростков потребности в здоровом образе жизни;
- сохранение и укрепление здоровья, физического совершенствование обучающихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно – массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 1 – 2 раз в неделю, внеклассных физкультурно – спортивных мероприятий;

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами, другими школами, общественными спортивными объединениями;
- расширение и укрепление материально – технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- подготовка к сдаче норм ГТО.

4. Организация работы спортивного клуба.

- 4.1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель спортивного клуба.
- 4.3. Деятельность руководителя спортивного клуба регламентируется функциональными обязанностями, утвержденными приказом директора школы.
- 4.4. Высшим органом самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5 Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые из числа членов клуба.
- 4.6 Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

5. Совет спортивного клуба

- 5.1 Совет клуба, в составе 7 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.
- 5.2 Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3 Совет имеет право:

- участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба.

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях и занятия по внеурочной деятельности проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы; а также привлекаемые специалисты из общественных организаций, имеющие право преподавания в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с фельдшером амбулатории п.Ярославка, либо другим медицинским работником.

6.6. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7. Материально-техническая база.

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб.

7.2. Спортивные сооружения должны иметь разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (акт, составляющий к началу учебного года).

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни;

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристических мероприятий школы, района и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;

- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района и т.д.
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- страничка на сайте школы.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- протоколы заседаний Совета клуба;
- база данных спортивных достижений;

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.4.1. В план включаются следующие разделы:

- 9.4.1.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся класса, школы;
- 9.4.1.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- 9.4.1.3. Медицинский контроль;
- 9.4.1.4. Совместная работа с Советом родителей и родительскими комитетами классов;
- 9.4.1.5. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба;

9.4.2. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.5. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием работников школы с приглашением представителей классов.

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательной организации: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.