

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа поселка Ярославка»
Ярославского муниципального района**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от «26»августа 2024 г

Утверждено и введено в действие
приказом МОУ СШ п. Ярославка
ЯМР № 142 от «31»августа 2024 г
_____ Н.А. Петрушова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-психологической службе**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-№351 от 02.07.2021г., законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» ФЗ -№170 от 11.06.2021г., законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» ФЗ-№147 от 24.04.2020г., Уставом Учреждения.

1.2 Социально-психологическая служба работает в тесном контакте с педагогическим Советом, методическим объединением классных руководителей, администрацией, медицинскими работниками, а также родителями (законными представителями), с органами опеки и попечительства, инспекциями по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании и развитии детей и подростков.

1.3 Социально-психологическая служба создается приказом директора Учреждения.

1.4 Руководителем службы назначается заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

2. Цели

2.1 Создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального).

2.2 Оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.

2.3 Защита ребенка в его жизненном пространстве.

3. Основные задачи

3.1 Обеспечение индивидуального подхода к ребенку.

3.2 Психолого-педагогическое изучение обучающихся. Оказание неотложной психологической помощи обучающимся и их семьям,

3.3 Консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в условиях Учреждения.

3.4 Содействие в разрешении конфликтных ситуаций в школе среди обучающихся.

3.5 Обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры.

3.5 Социально-психологическая, психолого-педагогическая помощь в решении вопросов опеки и участия в воспитании несовершеннолетних.

3.6 Консультации по правовым вопросам и другие виды юридической помощи по

вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей и подростков.

3.7 Психологическая помощь несовершеннолетним и их семьям в экстремальных случаях.

4. Функции

4.1 Диагностическая функция:

- выявление причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение и оценивание реальных особенностей деятельности личности, микроколлектива, школьного коллектива в целом (влияние микросреды, особенности семьи, соседской среды, источники негативного влияния на детей и подростков);
- выявление положительных и отрицательных факторов социализации личности обучающихся, их психологических и медицинских проблем (совместно с психологом и медработником);
- исследование по социальному составу семей обучающихся (составление социального паспорта школы);
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося;
- отслеживание и анализ динамики развития обучающегося и классных коллективов.

4.2 Коррекционно-развивающая функция:

- разработка и проведение программ развития потенциальных возможностей обучающегося; выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- проектирование систем социально- психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

4.3 Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка, развитие его потенциальных возможностей; профилактика психического и физического воздействия на ребенка в семье;
- психолого-педагогическая поддержка подростка в кризисной ситуации;
- обеспечение мероприятий по охране и защите прав детей и подростков, представление интересов детей в различных инстанциях (полиция, прокуратура, суд, и т.д.)

4.4 Воспитательная функция:

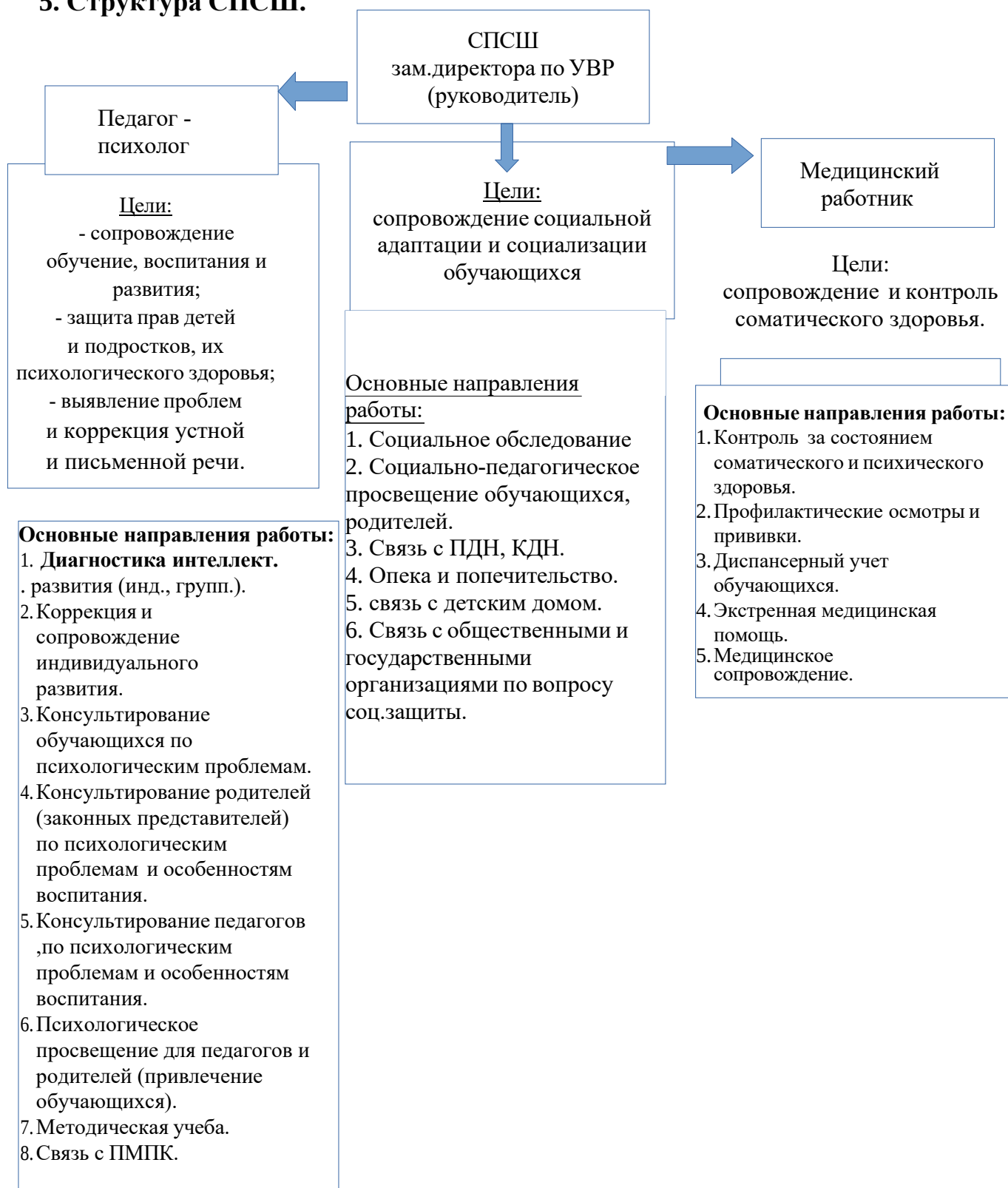
- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и сверстников на обучающегося.

4.5 Профилактическая функция:

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению неуспеваемости;
- пропаганда здорового образа жизни;
- разработка комплекса мер по предотвращению развития негативных процессов, ослабляющих их влияние на личность, коллектив, по разрешению ситуаций, связанных с

- проблемами алкоголизма и наркомании среди обучающихся, профилактики суицидального и асоциального поведения;
- просветительская работа с родителями (законными представителями) обучающихся.

5. Структура СПСШ.



6. Содержание деятельности

6.1 Проведение социальной паспортизации классов, Учреждения.

6.2 Изучение и анализ морально-психологического фона школы с целью выявления его воздействия на личность обучающегося и разработка мер по его оптимизации.

- 6.3 Определение центров социально-культурного влияния на обучающихся в микрорайоне Учреждения с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия.,
- 6.4 Социально-психологическая диагностика с целью выявления личностных проблем обучающихся, семьи и др.
- 6.5 Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите (дети инвалиды, одаренные дети, дети под опекой).
- 6.6 Защита прав и интересов обучающихся (обращение особого внимания на оказавшихся в трудной жизненной ситуации) в различных инстанциях.
- 6.7 Защита и индивидуальная работа с обучающимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых.
- 6.8 Раннее выявление неблагополучных семей.
- 6.9 Создание банка данных по неполным семьям, семьям, имеющим детей с особенностями психофизического развития, опекунам семьям, семьям с приемными детьми и т.д.
- 6.10 Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье.
- 6.11 Содействие включению родителей (законных представителей) в учебно - воспитательный процесс.
- 6.12 Организация и проведение индивидуальных консультаций для обучающихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях.
- 6.13 Консультирование родителей (законных представителей), педагогов, администрации, классных руководителей по разрешению социально - психологических проблем и др.
- 6.14 Раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения обучающихся.
- 6.15.Обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учета.
- 6.16 Организация превентивно-профилактической работы с обучающимися «группы риска».
- 6.17 Повышение уровня правовой грамотности обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью профилактики девиантного поведения.
- 6.18 Организация реабилитации детей, испытывающих различные затруднения в системе разнообразных отношений, которые вызывают дезадаптацию.
- 6.19 Развитие взаимопонимания и взаимодействия между учителями, обучающимися и родителями (законными представителями).
- 6.20 Обеспечение социализации личности с ОВЗ, социальной реабилитации обучающихся с отклонениями в поведении, развития их интересов, профилактики правонарушений.

7. Права

7.1 Работники Службы имеют право:

- принимать участие в работе педагогических советов, школьных методических объединениях и психолого-педагогических консилиумах;
- привлекать к работе педагогов дополнительного образования, представителей общественности, правоохранительных органов и КДН;
- проводить в школе плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования и по заданию вышестоящих органов;

- выступать с обобщением опыта своей работы на семинарах, педсоветах и методических объединениях.
- посещать уроки, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

8. Ответственность

8.1 Работники Службы несут ответственность за:

- выполнение функциональных обязанностей;
- выполнение утвержденного плана работы;
- своевременное предоставление отчетности установленной формы;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- причинение морального или материального ущерба - в пределах определенных трудовым и гражданским законодательством РФ.

9. Ответственность руководителя службы

9.1 Руководитель Службы несет ответственность за:

- всю деятельность Службы;
- создание благоприятных условий для эффективной работы всех сотрудников Службы и оказание им методической помощи.