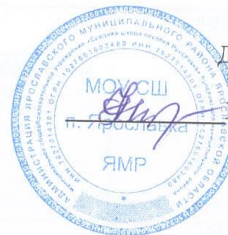


СОГЛАСОВАНО:
педагогический совет № 1

«1» октября 2017 года

Председатель ПК Е.М.Мур



УТВЕРЖАЮ:
Директор школы

Петрушова Н.А.

**Положение
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
МОУ СОШ п. Ярославка ЯМР**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение устанавливает примерные порядок, перечень и условия осуществления выплат стимулирующего характера (далее - выплаты) работникам образовательных учреждений.

1.2. Выплаты устанавливаются в целях повышения мотивации работников образовательных учреждений к качественному результативному труду и развития их творческой активности и инициативы.

1.3. Выплаты могут устанавливаться в виде стимулирующих надбавок, вознаграждений и премий.

1.4. Выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения в порядке, установленном локальным актом образовательного учреждения.

1.5. Установленный образовательным учреждением порядок выплат должен обеспечивать государственно-общественный характер управления учреждением.

2 УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОощРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№п.п	Перечень оснований установления поощрительных выплат для педагогических работников	%	Размер выплат от оклада
2.1	Показатели результативности (положительная динамика): - знания, умения и навыки по предметам, результаты ГИА обучающихся; - сохранение здоровья обучающихся; - сохранение контингента обучающихся,		10%
2.2	Подготовка призеров соревнований, олимпиад, конкурсов различного уровня: -районный уровень -областной уровень -всероссийский уровень -дополнительно за I место	3% 5% 7% 2%	
2.3	Апробация новых авторских учебных программ		20%
2.4	Качественная подготовка и проведение мероприятий различного уровня: -внутришкольный уровень -районный уровень -областной уровень	3% 5% 7%	

	-всероссийский уровень	10%
2.5	Представление опыта на районном, городском, областном и федеральном уровнях: -районный уровень -областной уровень -всероссийский уровень	5% 10% 15%
2.6	Участие в методической работе: - выступления на семинарах, конференциях, педсоветах, методических объединениях; - осуществление руководства проблемными, творческими группами; - проведение открытых занятий, уроков, мастер-классов; - обобщение передового педагогического опыта; - участие в конкурсах педагогического мастерства, проводимых на уровне муниципального района (городского округа) Ярославской области.	10%
2.7	Качественное выполнение функций классного руководителя: - снижение (отсутствие) пропусков обучающимися уроков без уважительной причины; - обеспечение контроля за организацией горячего питания среди обучающихся в классе (процент обучающихся, получающих горячее питание); - организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, профилактика вредных привычек и др.); - проведение работы по профилактике правонарушений среди обучающихся (сокращение числа обучающихся, состоящих на учете в комнате детской милиции; на внутришкольном учете; совершивших правонарушения; условно осужденных; уклоняющихся от учебы; неуспевающих и других; снижение количества детей с отклонениями в поведении и проблемами в обучении); - отсутствие травматизма в образовательном учреждении; - отсутствие замечаний по работе с документами (подготовка отчетов; заполнение журналов; ведение личных дел; проверка дневников обучающихся и др.).	5%
2.8	Участие в ремонте школы	10%
2.9	Оформление кабинетов и групп, совершенствование развивающей среды.	10%
2.10	Отсутствие замечаний по работе с документами, подготовка отчетов, заполнение журналов, ведение личных дел.	5%
2.11	По итогам ГИА средний бал ЕГЭ выше среднего балла района и области	10%
2.12	Руководство школьным летним оздоровительным лагерем с дневной формой пребывания	20%
2.13	Подготовка и проведение праздников (Новый год, 23	10%

2.14	февраля, 8 марта, выпускной, 1 сентября, 9 мая) За участие в организации и проведении физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования) в ОУ	5%
2.15	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.)	10%
2.16	Работники, имеющие звание «Почетный работник»	10%
2.17	Работники, имеющие звание «Заслуженный учитель Российской Федерации»	20%
2.18	За активное участие в конкурсах различного уровня	5%
	Перечень оснований установления поощрительных выплат для административного персонала:	Размер выплат % от оклада
3.1	Достижение высоких показателей результативности: - в образовательной сфере (исполнение муниципального задания, положительная динамика в овладении обучающимися знаниями, умениями, навыками, предметными и метапредметными профессиональными компетенциями, выявленная в ходе государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена, оценки результатов мониторинга и промежуточной оценки достижений обучающихся); - сохранение и укрепление здоровья обучающихся; - сохранение контингента обучающихся;	5%
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб на образовательное учреждение	20%
3.3	Наличие у образовательного учреждения статуса экспериментальной, инновационной площадки различного уровня.	10%
3.4	Участие образовательного учреждения в мероприятиях, проводимых на уровне муниципального района (городского округа) Ярославской области.	10%
3.5	Участие обучающихся, воспитанников в мероприятиях различного уровня.	10%
3.6	Низкий уровень травматизма в образовательном учреждении.	10%
3.7	Наличие практики публичных докладов о результатах деятельности образовательного учреждения.	10%
3.8	Наличие высоких творческих и профессиональных достижений в работе.	20%
3.9	Своевременное и качественное предоставление установленной отчетности образовательного учреждения и ответов на запросы различных органов и организаций (финансовая деятельность)	40%

3.10	Качественное выполнение особо важных (срочных) заданий в установленный срок. К особо важным заданиям могут относиться задания, требующие организационных, административных и других решений в разовом порядке по реализации муниципальной и региональной политики в области образования (реализация национальных проектов, проведение ГИА, переход на новый базисный учебный план, проведение экспериментальной работы, проектная деятельность, проведение массовых мероприятий и др.).	50%
3.11	Своевременное и качественное предоставление установленной отчетности образовательного учреждения и ответов на запросы различных органов и организаций (образовательная деятельность)	25%
3.12	Отсутствие замечаний по работе с документами, подготовка отчетов, заполнение журналов, ведение личных дел.	10%
3.13	Высокое качество подготовки и проведение всех видов текущих ремонтных работ	20%
3.14	Качественная и своевременная подготовка школы к новому учебному году	20%
3.15	Напряженность труда	50%
3.16	Работа с родителями по устранению задолженности по родительской плате	10%
	Перечень оснований установления поощрительных выплат для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала:	Размер выплат % от оклада
4.1	Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей.	10%
4.2	Исполнительская дисциплина.	20%
4.3	Отсутствие обоснованных жалоб.	20%
4.4	Расширение сферы деятельности, участие в ремонте школы	30%
4.5	Отсутствие замечаний по работе с документами (подготовка отчетов, заполнение документов, журналов и др.)	20%
4.6	Отсутствие травматизма в группе	20%
4.7	Выполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника	50%
4.8	Напряженность труда (бухгалтерия), интенсивность работы (УВП и ОП)	50%
	Единовременное премирование (вознаграждение) отличившихся работников образовательных учреждений может	Размер выплат % от оклада

	осуществляться:	
5.1	за качественное выполнение работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг основных обязанностей;	40%
5.2	по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, год): -месяц - квартал -год	50% 80% 100%
5.3	- за проведение разовых мероприятий в масштабе образовательного учреждения	20%
5.4	Качественная и своевременная подготовка школы к новому учебному году, новой учебной четверти	20%

При определении конкретного размера премии работникам образовательных учреждений учитываются качество, объем и значимость проведенной работы, результаты работы.

6. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПООЩРИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

6.1. Порядок и условия распределения поощрительных выплат по МОУ СШ п.Ярославка ЯМР устанавливаются данным Положением при участии профсоюзного комитета по представлению руководителя образовательного учреждения.

6.2. Руководитель образовательного учреждения представляет в профсоюзный комитет аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для установления поощрительных выплат.

6.3. Выплаты стимулирующего характера работникам образовательного учреждения производятся на основании приказа руководителя.

6.4. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений производятся на основании приказа органа управления образованием в соответствии с разработанными критериями оценки их деятельности.

ДЕПРЕМИРОВАНИЕ:

Работники школы могут быть лишены премий, поощрительных выплат полностью или частично за отдельные нарушения в работе в соответствии с законодательством:

- за нарушение трудовой дисциплины;
- за искажение должностными лицами уровня работы школы;
- за нарушение правил техники безопасности, ведущие к травмам;
- за непринятие мер по укреплению порядка и дисциплины, увеличение текучести кадров.

Понижающие факторы:

- за невыполнение плана;
- за несвоевременную сдачу отчетов;
- за замечания по ведению журналов;
- за неэффективную, некачественную работу с родителями;
- за невыполнение планов по воспитательной работе;
- за опоздания на работу;

- за замечания по санитарному состоянию кабинетов, закрепленных территорий, за срыв дежурства;
- за низкий уровень воспитательной работы в закрепленном классе;
- за необеспечение сохранности товарно-материальных ценностей, школьного имущества, одежды.

Директору школы предоставляется право снижать размер премий, поощрительных выплат частично или полностью за упущения в работе, не предусмотренные настоящим положением по премированию.

Лица, совершившие прогул или появившиеся в нетрезвом виде, лишаются премии полностью.

Лишение премий, поощрительных выплат или снижение их размера производится только за тот период, в котором имело место упущение в работе.

Премии, поощрительные выплаты утверждаются директором школы при рассмотрении на комиссии (приказ директора).

№ п/п	Наименование премии, поощрительной выплаты	Сумма
1	Премия за высокие показатели в учебно-воспитательной работе	1000
2	Премия за высокие показатели в воспитательной работе	500
3	Премия за высокие показатели в спортивной работе	500
4	Премия за высокие показатели в художественной работе	500
5	Премия за высокие показатели в научно-исследовательской работе	500
6	Премия за высокие показатели в общественной работе	500
7	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде здорового образа жизни	500
8	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде безопасности жизнедеятельности	500
9	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде патриотизма	500
10	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде экологии	500
11	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде культуры	500
12	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде искусства	500
13	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде литературы	500
14	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде музыки	500
15	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде театра	500
16	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде кино	500
17	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде телевидения	500
18	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде радио	500
19	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде печати	500
20	Премия за высокие показатели в работе по пропаганде интернета	500