

**Управление образования
Администрации Ярославского муниципального района**

ПРИКАЗ

от 18.03.2021

№ 104

О создании методического
объединения медиаторов

На основании Протокола от 22.12.2020 № 2 заседания координационной рабочей группы по вопросам применения процедуры медиации в отношении несовершеннолетних на территории Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать районное методическое объединение медиаторов на базе муниципального образовательного учреждения «Средняя школа поселка Ярославка» Ярославского муниципального района.
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю ведущего специалиста общего и дополнительного образования управления образования Красковскую А.Ю.

Начальник управления



Л.Ю. Корсакова

ПРОТОКОЛ № 1

заседания районного методического объединения медиаторов

От 01 апреля 2021 года

Присутствовали: 7 человек

Заседание первое

Повестка:

1. Рассмотрение и обсуждение Проекта Положения о районной службе медиации на территории Ярославского района
2. Выборы исполняющего обязанности руководителя районной службы медиации на территории Ярославского района
3. Разработка вкладки РМО медиаторов на сайте образовательного учреждения.

По первому вопросу слушали директора школы Наталию Александровну Петрушову по разработке Положения о районной службе медиации на территории Ярославского района

По второму вопросу выступала директора школы Наталия Александровна Петрушова об избрании исполняющим обязанности руководителя районной службы медиации на территории Ярославского района Светлану Валерьевну Баранову, заместителя директора по УВР

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Екатерину Валерьевну Малышеву о разработке вкладки РМО медиаторов на сайте МОУ СШ п.Ярославка ЯМР

Решение методического совета:

1. Направить на утверждение в отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского района Проект Положения о районной службе медиации на территории Ярославского района
2. Утвердить кандидатуру исполняющего обязанности руководителя районной службы медиации на территории Ярославского района Светлану Валерьевну Баранову, заместителя директора по УВР
3. Разработать до 31.08.2021 года вкладку РМО медиаторов на сайте МОУ СШ п.Ярославка ЯМР

Председатель методического совета:

Секретарь методического совета:



С.В.Баранова

Ю.И.Бельтюкова

Положение о районной Службе медиации на территории Ярославского района

1. Общие положения.

1.1. Служба медиации в МОУ СШ п.Ярославка ЯМР создается из специалистов МОУ СШ п.Ярославка ЯМР и объединяет на основе добровольных усилий педагогических работников и других участников образовательного процесса, заинтересованных в предотвращении и разрешении конфликтов, в развитии практики медиации (медиативного подхода) в образовательных учреждениях Ярославского района.

1.2. Служба медиации в МОУ СШ п.Ярославка ЯМР осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи.

2.1. Целями службы медиации в МОУ СШ п.Ярославка ЯМР являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. проведение медиаций, программ по профилактике конфликтов для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение обучающихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации (процедуре медиации).

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанным ими). Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать

конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. Руководителем (координатором) службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной работник МОУ СШ п.Ярославка ЯМР, прошедший обучение проведению медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора.

4.2. Вопросы членства в службе медиации и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией МОУ СШ п.Ярославка ЯМР.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательных учреждений, членов служб школьной медиации, родителей.

5.2. Служба медиации самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы (процедуры медиации) в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения. При принятии решения о невозможности проведения процедуры медиации силами специалистов службы медиации МОУ СШ п.Ярославка ЯМР, случай конфликта может быть передан (при согласии сторон конфликта) в другую организацию, имеющую обученных и практикующих медиаторов, по договору на безвозмездной основе.

5.3. Программы примирения (процедуры медиации) для разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но её результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведение при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

5.9. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации.

5.10. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.11. В случае если в ходе примирительной программы (процедуры медиации) конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба информирует участников конфликта о наличии других возможностей разрешения конфликта (с помощью социального педагога, педагога-психолога, специалистов учреждений социальной сферы и др.).

5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако координатор старается, по возможности, информировать и привлекать родителей к участию в медиации (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации без их участия является обязательным).

5.16. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией МОУ СШ п.Ярославка ЯМР предоставляется помещение для сборов медиаторов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение службы медиации МОУ СШ п.Ярославка ЯМР может осуществляться психологическими центрами или общественными организациями, а также иными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Должностные лица МОУ СШ п.Ярославка ЯМР оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся образовательных учреждений Ярославского района.

6.4. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогами-психологами, и другими специалистами МОУ СШ п.Ярославка ЯМР

6.5. Администрация МОУ СШ п.Ярославка ЯМР содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация МОУ СШ п.Ярославка ЯМР поддерживает участие руководителя (координатора) и медиаторов службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение могут вноситься директором МОУ СШ п.Ярославка ЯМР по предложению службы медиации или органов самоуправления.